

**INFORME DE INDICADOR**

<b>Departamento / Área: Operaciones CEMA</b>	<b>Vigente a partir de:</b>	<b>Clave:</b>
	<b>Versión: 1.0</b>	<b>CEMA-RG-CA-I Página 1 de 6</b>

**1. Ficha indicador**

<b>CONCEPTO</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1. Estándar	Limpieza Hospitalaria.
2. Problema detectado	Quejas de falta de limpieza en áreas de la clínica.
3. Nombre del indicador	Porcentaje de cumplimiento de limpieza.
4. Algoritmo	1.- Registros de limpieza de áreas. 2.- Limpiezas debidamente aceptadas.
5. Descripción (¿Qué nos dice?)	El porcentaje de limpieza mensual dentro de la clínica por Planta alta, planta Baja, turno nocturno y turno especial
6. Objetivo	Garantizar el cumplimiento de la limpieza en CEMA.
7. Alcance	Personal Clínico y no clínico. Personal de Intendencia. Jefe de Mantenimiento Usuarios y Pacientes hospitalizados.
8. Proceso (método) de obtención	Indicar los pasos a seguir para. a) Registro diario en bitácora de servicios de limpieza CLAVE CEMA-RG-OP-SL-01/V.2.0 CEMA. b) Área de intendencia firma y solicita al encargado de área, familiar de paciente o en su caso paciente la firma de recepción del servicio programado o solicitado. c) Jefe de mantenimiento supervisara diario área y formato para garantizar el cumplimiento de limpieza dentro de CEMA. d) Al finalizar el mes se analizan las bitácoras para determinar el indicador por cada intendente. con esta información determinar desviaciones, omisiones u cualquier situación de incumplimiento.
9. Frecuencia de revisión	Mensual.
10. Responsable	Jefe de mantenimiento Personal de intendencia.

Elaboró	Revisó	Autorizo	Libero
ING. ROGELIO SILVA CARRILLO JEFE DE MANTENIMIENTO	MCD. VICENTE MORENO CALVA DIRECTOR DE CALIDAD	NOMBRE DIRECTOR O LIDER DEL ÁREA	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA
Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.			

**INFORME DE INDICADOR**

<b>Departamento / Área: Operaciones CEMA</b>	<b>Vigente a partir de:</b>	<b>Clave:</b>
	<b>Versión: 1.0</b>	<b>CEMA-RG-CA-I Página 2 de 6</b>

Elaboró: Rogelio Silva Puesto: Jefe de Mantenimiento.  Fecha de elaboración: Octubre 2019	Revisó: Puesto: Fecha de revisión:
--	--

**2. Recolección de datos**

**Formatos de Registro**

Se registra los servicios diariamente en: bitácora CEMA-RG-OP-SL-01/V2.0

	CENTRO DE EXCELENCIA MEDICA EN ALTURA by FIFA DIRECCIÓN DE OPERACIONES BITACORA SEMANAL DEL SERVICIO DE LIMPIEZA	
---	--	---

AREA:				TURNO:			
FECHA	HORA	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACION	DESINFECTANTE UTILIZADO	EJECUTOR DEL TRABAJO	FIRMAS	
		PISO				ENCARGADO DEL ÁREA	SUPERVISOR
		MOBILIARIO					
		EQUIPOS					
		BASURA					
		PISO					
		MOBILIARIO					
		EQUIPOS					
		BASURA					
		PISO					
		MOBILIARIO					
		EQUIPOS					
		BASURA					
		PISO					
		MOBILIARIO					
		EQUIPOS					
		BASURA					
		PISO					
		MOBILIARIO					
		EQUIPOS					
		BASURA					

Este documento es propiedad de C.E.M.A (Centro de Excelencia Médica en Altura) CLAVE: CEMA-RG-OP-SL-01 / V.2.0

Elaboró	Revisó	Autorizo	Libero
ING. ROGELIO SILVA CARRILLO JEFE DE MANTENIMIENTO	MCD. VICENTE MORENO CALVA DIRECTOR DE CALIDAD	NOMBRE DIRECTOR O LIDER DEL ÁREA	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

**INFORME DE INDICADOR**

Departamento / Área: Operaciones CEMA	Vigente a partir de:	Clave:
	Versión: 1.0	CEMA-RG-CA-I Página 3 de 6

**3. Algoritmo**

A= Registros de limpieza de áreas.

B.=Limpiezas debidamente aceptadas.

Formula: % = ((B/A)X100)

**4. Resultados del algoritmo**

Registro de LIMPIEZA del mes de Enero 2020.

TURNO	INTENDENTE	REGISTROS	ACEPTADOS	ENERO
MATUTINO	MERCEDES	88	80	90.91%
	JOSEFINA	75	69	92.00%
NOCTURNO "A"	FELIPA	65	64	98.46%
NOCTURNO "B"	CAROLINA	35	25	71.43%
ESPECIAL	MAGNOLIA	30	29	96.67%
<b>PROMEDIO</b>				<b>89.89%</b>

Elaboró	Revisó	Autorizo	Libero
ING. ROGELIO SILVA CARRILLO JEFE DE MANTENIMIENTO	MCD. VICENTE MORENO CALVA DIRECTOR DE CALIDAD	NOMBRE DIRECTOR O LIDER DEL ÁREA	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA
Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.			

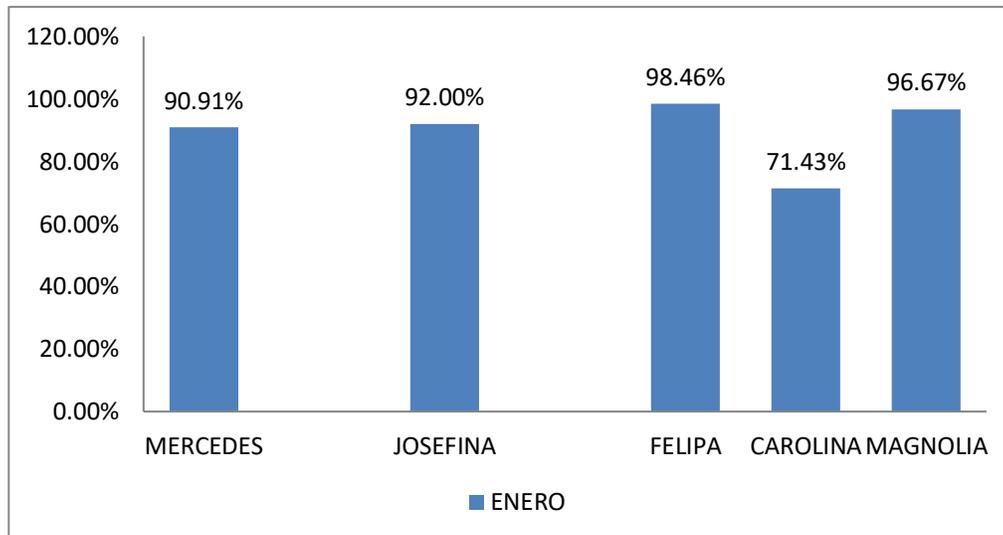
INFORME DE INDICADOR

Departamento / Área: Operaciones CEMA	Vigente a partir de:	Clave:
	Versión: 1.0	CEMA-RG-CA-I Página 4 de 6

**5. Representación gráfica por frecuencia de revisión**

Esquematzación de los resultados del algoritmo.

Enero 2020.



Elaboró	Revisó	Autorizo	Libero
ING. ROGELIO SILVA CARRILLO JEFE DE MANTENIMIENTO	MCD. VICENTE MORENO CALVA DIRECTOR DE CALIDAD	NOMBRE DIRECTOR O LIDER DEL ÁREA	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

**INFORME DE INDICADOR**

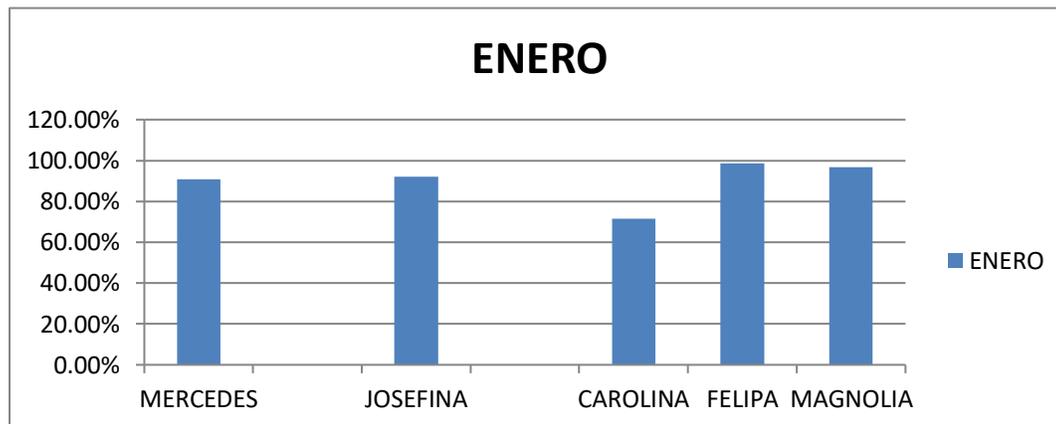
Departamento / Área: <b>Operaciones CEMA</b>	Vigente a partir de:	Clave:
	Versión: 1.0	<b>CEMA-RG-CA-I</b> Página 5 de 6

**6. Representación gráfica comparativa**

Esquematización de los resultados del algoritmo por el tiempo de comparación que determine el área

**RESULTADOS DE LIMPIEZA**

TURNOS	INTENDENTE	ENERO
P.B.	MERCEDES	90.91%
P.A.	JOSEFINA	92.00%
NOCTURNO "B"	CAROLINA	71.43%
NOCTURNO "A"	FELIPA	98.46%
ESPECIAL	MAGNOLIA	96.67%
PROMEDIO		91.45%



Elaboró	Revisó	Autorizo	Libero
ING. ROGELIO SILVA CARRILLO JEFE DE MANTENIMIENTO	MCD. VICENTE MORENO CALVA DIRECTOR DE CALIDAD	NOMBRE DIRECTOR O LIDER DEL ÁREA	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA

**INFORME DE INDICADOR**

<b>Departamento / Área: Operaciones CEMA</b>	<b>Vigente a partir de:</b>	<b>Clave:</b>
	<b>Versión: 1.0</b>	<b>CEMA-RG-CA-I Página 6 de 6</b>

**7. Conclusiones**

Cualquier desviación debajo del **85%** deberá ponerse más atención del responsable de limpieza para tomar las acciones necesarias y corregir el indicador en el próximo mes.

**NOTAS:**

Sra. Carolina tuvo periodo vacacional y dos faltas de enero por eso disminuyo número de registros.

Sra. Magnolia, Josefina y Mercedes tuvieron periodo vacacional en mes de enero por eso disminuyo numero de registros.

Elaboró	Revisó	Autorizo	Libero
ING. ROGELIO SILVA CARRILLO JEFE DE MANTENIMIENTO	MCD. VICENTE MORENO CALVA DIRECTOR DE CALIDAD	NOMBRE DIRECTOR O LIDER DEL ÁREA	DRA. GABRIELA MURGUIA CANOVAS DIRECTORA GENERAL DE CEMA
Este documento es propiedad de Clínica de Medicina Deportiva S.A. de C.V.			